

**Методические рекомендации
по организации конференций I и II этапов Московского городского
конкурса исследовательских и проектных работ обучающихся
общеобразовательных учреждений**

1. Введение.

В соответствии с требованиями ФГОС проектная и исследовательская деятельность становится обязательной для выполнения всеми школьниками, особенно в 10-11 классах. Теперь образовательная программа учреждения должна включать программу развития универсальных учебных действий, обеспечивающую «формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы». Метапредметные результаты освоения учащимися образовательной программы должны, в частности, отражать «умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы».

ФГОС для полного общего (среднего) образования предусматривает выполнение учащимися индивидуального (!) проекта, который «представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя (тьютора) по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной)».

Эти означает что:

- исследования и проекты будут выполнять все, в т. ч. немотивированные и откровенно «запущенные» школьники;
- эти работы на старшей ступени являются индивидуальными, т. е. каждый учащийся будет иметь свою тему; нельзя «приписать» к коллективу авторов «шалопаю-бездельника»;
- учителям в массовом порядке нужно будет научиться руководить проектами и исследованиями, даже если у них нет склонности к этому, иначе не обеспечить необходимое количество руководителей;
- должна быть разработана единая методика аттестации обучающихся по результатам выполнения ими исследовательских и проектных работ.

Также актуален вопрос об оценке метапредметных и личностных результатах образования. В требованиях ФГОС общего образования эти типы образовательных результатов отражены наряду с предметными результатами. В реальной же практике работы школ определяются в основном предметные результаты (по результатам ЕГЭ, ГИА, предметных олимпиад и др.). На основании диагностики успешности в осуществлении исследовательской и проектной деятельности (как индикатора) может оцениваться уровень метапредметных и личностных результатов обучения. Эти показатели успешности должны быть заложены в критерии подсчета рейтинга московских школ, что позволит учесть достижения школьников, не склонных к академической успеваемости и интеллектуальным соревнованиям, но имеющих высокий творческий потенциал. Директора школ будут в большей мере ориентироваться на развитие направлений, прямо не влияющих на повышение уровня предметных результатов, но способствующих развитию метапредметных способностей и личностных качеств.

Как же оценить качество исследовательских и проектных работ? Здесь необходимы методики диагностики, которые давали бы сопоставимые результаты для учащихся из разных школ. Но мы знаем, что на разных конференциях и конкурсах подходы к оценке выполненных исследований и проектов различаются: где-то главное значение имеет текст работы, кто-то обращает внимание прежде всего на качество выступления, а для кого-то наибольшее значение имеет «энтузиазм в глазах ребенка», зависящей от мотивации к самостоятельной работе, что, безусловно, тоже определяет образовательный результат выполненного исследования.

Действительно, как оценить уровень «культуры исследовательской и проектной деятельности», «умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии...»? Видимо, только экспертным путем, на основе единых критериев и регламентов. Поэтому сейчас стоит задача формирования в Москве экспертного сообщества, члены которого владеют едиными критериями экспертизы исследовательских и проектных работ; и системы конференций, организованных по территориальному принципу, с единым регламентом и дающих сопоставимые результаты при оценке работ школьников. На это и направлена создаваемая в рамках Московского городского конкурса исследовательских и проектных школьников система конференций на базе Межрайонных советов директоров. Базовые конференции, которые много лет работали в рамках Конкурса, владеют значительным методологическим потенциалом, но они не в состоянии охватить всех учащихся, которые будут выполнять исследования и проекты в рамках ФГОС. Поэтому они возьмут на себя функции консультационных центров по отдельным предметным направлениям.

Таким образом, основным звеном, координирующим развитие исследовательской и проектной деятельности в Москве, будут межрайонные советы директоров. Они должны:

- обеспечить методическое сопровождение работы школ своей территории по этому направлению;

- скоординировать подготовку и консультирование руководителей исследовательских и проектных работ и экспертов школьных и межрайонной конференций;
- провести межрайонную конференцию, входящую в Московских городской конкурс исследовательских и проектных работ школьников, в соответствии с установленными требованиями и по ее итогам направить победителей на городской финал.

2. Координатор развития исследовательской и проектной деятельности учащихся межрайонного совета директоров – кто он?

Центральной фигурой в организации этой работы является координатор развития исследовательской и проектной деятельности учащихся межрайонного совета директоров. Он является специалистом, который знает потенциал школ своей территории в этой области, находится на связи с координаторами этой работы в школах и с Городским оргкомитетом; контролирует выполнение плана развития исследовательской и проектной деятельности межрайонного совета и планы работы каждой школы в этом направлении.

Как правило, координатор работает в школе, на базе которой проводится межрайонная конференция. Координатору рекомендуется пройти курсы повышения квалификации на базе ЦПМ («теория и методология исследовательской и проектной деятельности»; «подготовка экспертов по оценке конкурсных исследовательских и проектных работ обучающихся») также желательно, чтобы он имел практику руководства исследовательскими или проектными работами школьников.

3. План работы по направлению «Организация исследовательской и проектной работы школьников».

Для всех межрайонных советов директоров рекомендована единая форма плана мероприятий, проводимых по данному направлению (*к сожалению, в 2015-2016 учебном году начало работы задерживается, здесь приведены оптимальные сроки проведения работ*).

№	Наименование работ	Срок
1.	Подготовка и рассылка информационного письма об организации I и II этапов Конкурса в школы территории.	15 октября.
2.	Определение ответственных координаторов в школах территории.	30 октября
3.	Запись руководителей исследовательских и проектных работ и экспертов школьных и межрайонной конференций на курсы повышения квалификации ЦПМ.	30 октября
4.	Контроль за прохождением слушателями курсов	Ноябрь -

	повышения квалификации.	декабрь
5.	Определение базовой школы, создание Оргкомитета межрайонной конференции, определение порядка финансирования.	10 ноября
6.	Проведение семинаров и консультаций для руководителей работ и экспертов, участвующих в школьных конференциях.	Ноябрь-декабрь
7.	Составление графика проведения школьных конференций.	Ноябрь
8.	Проведение совещания для организаторов школьных конференций – ответственных координаторов в школах.	Ноябрь
9.	Проведение школьных конференций и контроль их качества.	Декабрь-январь
10.	Сбор отчетов о школьных конференциях и формирование списка участников межрайонной конференции.	28 января
11.	Проведение совещания по организации межрайонной конференции	Февраль
12.	Проведение межрайонной конференции.	Февраль-март
13.	Сдача отчета и списка участников финала в Городской Оргкомитет.	1 апреля
14.	Подготовка и контроль участия участников финала в городских мероприятиях	Апрель
15.	Подготовка аналитических материалов о конференциях I и II этапов.	15 апреля

4. Подбор школьных координаторов и организация их работы. Обязанности школьных координаторов.

В каждой школе своей территории координатор межрайонного совета подбирает надежного специалиста, который организует работу в этом направлении. Им может быть заместитель директора по УВР, либо учитель с дополнительным функционалом. Этот специалист имеет, как правило, успешную практику руководства исследовательскими или проектными работами школьников и опыт работы на школьных конференциях. Школьный координатор разрабатывает план работы школы по направлению исследовательской и проектной деятельности и представляет его межрайонному координатору в соответствии с настоящими рекомендациями.

5. План работы школы по направлению «Организация исследовательской и проектной работы школьников».

План работы школы по этому направлению является частью программ основной образовательной программы школы по развитию универсальных учебных действий и внеурочной деятельности, при этом он интегрирован с программой отдельных учебных предметов. План включает мероприятия по подбору кадров и повышению квалификации руководителей и организаторов исследовательской и проектной деятельности; учебные и развивающие мероприятия для учащихся; выполнение ими исследовательских и/или проектных работ; диагностику (аттестацию) образовательных результатов этой деятельности, а также график проведения в школе I (школьного) этапа Московского городского конкурса исследовательских и проектных работ – школьной конференции.

Пример плана работы школы

№	Наименование работ	Срок
1.	Создание методического объединения по проектной и исследовательской деятельности	
2.	Разработка плана внеурочной деятельности в части, касающейся исследовательской и проектной деятельности	
3.	Разработка и утверждение программ элективных курсов, дополнительных образовательных программ для реализации групповых и индивидуальных исследовательских и проектных работ	
4.	Разработка и утверждение плана работы методического объединения (включая консультационную работу с приглашением внешних специалистов) и плана работы школы по направлению	
5.	Определение кадрового состава руководителей и организаторов, работающих по направлению	
6.	Направление специалистов на дистанционные курсы повышения квалификации ЦПМ	
7.	Презентация перед учащимся руководителей исследовательских и проектных работ и их тематики	Ноябрь
8.	Распределение учащихся по темам и руководителям	
9.	Проведение презентаций постановочных частей работ на школьных семинарах	
10.	Проведение тематических мероприятий для учащихся: фестиваль науки, неделя науки, исследовательская экскурсия, профориентационные мероприятия и др.	
11.	Подготовка и проведение школьной конференции. Аттестация учащихся	Декабрь-январь
12.	Определение состава участников для участия в межрайонной конференции	
13.	Участие учащихся во внешних мероприятиях –	

	независимых конференциях, исследовательских и проектных школах, стажировках, экспедициях и др.	
14.	Подготовка годового отчета по направлению и отчета о школьной конференции	
15.	Участие в межрайонной конференции.	Февраль-март
16.	Подготовка и контроль участия учащихся в городских мероприятиях	

6. Организация и проведение I (школьного) этапа Московского городского конкурса исследовательских и проектных работ школьников (школьной конференции).

Школьный координатор формирует и представляет на утверждение директору школы состав Оргкомитета школьной конференции. Школьный координатор организует работу по следующим направлениям:

- утверждает (по согласованию с Оргкомитетом второго (межрайонного) этапа) состав экспертных комиссий по тематическим направлениям Конкурса своего этапа;
- определяет график рассмотрения апелляций своего этапа Конкурса;
- по представлению Экспертных комиссий по тематическим направлениям утверждает списки победителей и призеров первого (школьного) этапа Конкурса и подает в Оргкомитет второго (межрайонного) этапа Конкурса список участников;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении своего этапа Конкурса;
- вносит в Оргкомитет второго (межрайонного) этапа Конкурса предложения по совершенствованию проведения Конкурса;
- представляет ежегодный отчет по итогам своего этапа в Оргкомитет второго (межрайонного) этапа Конкурса;
- организует награждение победителей и призеров своего этапа конкурса, а также подготовивших их научных руководителей.

Координатор межрайонного совета собирает информацию о проведении школьных конференций по форме, контролирует их проведение, оказывает помощь в подборе экспертов, дает рекомендации по всем вопросам, связанным с проведением. На основе представления школьных конференций формирует состав участников межрайонной конференции, собирает и обобщает отчеты о проведении школьных конференций.

Школьная конференция проводится за счет средств государственной услуги.

Экспертиза работ на школьной конференции проводится в соответствии с едиными критериями и регламентов экспертизы исследовательских и проектных работ школьников.

График подготовки и проведения I (школьного) этапа конкурса - школьной конференции

№	Наименование работ	Срок
1.	Определение сроков и формы проведения школьной конференции	Ноябрь
2.	Предоставление информационной справки по конференции координатору межрайонного совета	Ноябрь
3.	Формирование базы данных исследовательских и проектных работ учащихся школы	Декабрь
4.	Определение количества и тематики секций, форматов их работы	Декабрь
5.	Подбор экспертных комиссий и их консультации	Декабрь
6.	Проведение школьной конференции	Декабрь-январь
7.	Подведение итогов школьной конференции, определение состава участников межрайонной конференции	Январь
8.	Сдача отчета о проведении школьной конференции координатору межрайонного совета	Февраль

7. Подбор школы для проведения II (межрайонного) этапа Московского городского конкурса исследовательских и проектных работ школьников (межрайонной конференции).

Межрайонная конференция проводится в базовой школе, которая утверждается Председателем межрайонного совета директоров. При подборе школы рекомендуется учитывать опыт коллектива в проведении массовых содержательных мероприятий разного уровня – научно-практических конференций, выставок и др. При этом важен опыт как в организационном направлении (система регистрации, размещения участников, режиссура церемонии открытия, информационное обеспечение и др.), так и в содержании конференции (наличие квалифицированных учителей-экспертов в школе, связи с организациями-партнерами и другими научно-практическими конференциями школьников, откуда можно пригласить экспертов). Рекомендуется проводить межрайонные конференции на основе базовых конференций Московского городского конкурса прошлых лет (при наличии на территории учреждения, проводящего такую конференцию), использовать опыт окружных конференций и др.

Рекомендуется выбирать школу с хорошей транспортной доступностью.

Межрайонная конференция может быть организована в следующих форматах:

– на базе двух или нескольких школ (в этом случае либо разные секции проводятся на базе разных школ, либо конференции для разных возрастных

категорий учащихся (младшая, основная, старшая ступени) организуются в разных школах.

– объединение нескольких межрайонных советов и проведение единой конференции для двух или нескольких территорий;

– проведение одной из тематических секций, на которую в каждой из территорий не набирается необходимого количества участников (например, по астрономии), на базе одной из межрайонных конференций, которая по данному направлению объединяет несколько территорий.

8. Составление сметы на проведение конференции и определение механизмов финансирования.

Межрайонные конференции финансируются за счет государственных работ на проведение конференций и иных конкурсных мероприятий, предусмотренных в планах работы межрайонных советов директоров.

9. Рассылка информационного письма.

Директоров школ, расположенных на территории межрайонного совета, необходимо своевременно проинформировать о проводимой работе, необходимости назначить школьного координатора, разработать и утвердить план работы школы по направлению, запланировать проведение школьной конференции.

Информационное письмо должно содержать время и место проведения межрайонной конференции, а также основные условия проведения городского конкурса, отраженные в Положении.

10. Дистанционные курсы повышения квалификации руководителей исследовательских и проектных работ и экспертов на школьных и межрайонных конференциях.

Ключевым условием развития в Москве единой системы исследовательской и проектной работы школьников, является создание единых стандартов выполнения, руководства и экспертизы таких работ. С этой целью в Центре педагогического мастерства разработана дополнительная профессиональная программа "Развитие таланта школьников в предметных областях. Организация и проведение этапов всероссийской олимпиады школьников и других интеллектуальных соревнований" в дистанционной форме, включающая модули (каждый по 36 часов):

– «Организация исследовательской и проектной деятельности школьников в рамках ФГОС общего образования»;

– «Подготовка экспертов по оценке конкурсных исследовательских и проектных работ обучающихся».

В рамках тематически занятий, каждое из которых состоит из видеолекции, презентации, текста и контрольного теста, слушатели

знакомятся с основными методологическими положениями исследовательской и проектной деятельности, выполняют практические задания, основанные на реальной практике этой работы.

Запись на курсы осуществляется на основе пригласительных билетов, распределяемых централизованно.

Рекомендуется от каждой школы направить на каждый из модулей по 2-3 человека в соответствии с их профилем.

Координатор межрайонного совета контролирует прохождение курсов слушателями со своей территории и принимает меры к слушателям, срывающим сроки обучения.

11. Организация обучающих семинаров для руководителей и организаторов школьных конференций.

Важнейшим фактором в повышении качества выполнения школьниками исследовательских и проектных работ является профессиональные компетенции руководителей работ и экспертов в этой области. При этом традиционно для нашей образовательной системы у большинства учителей эти компетенции развиты недостаточно. Поэтому координатор межрайонного совета планирует сеть семинаров для руководителей исследовательских и проектных работ школьников и экспертов из школ территории. Семинары должны проводиться на основе материалов курсов повышения квалификации ЦПМ. Главная цель семинаров – консультации руководителей по планам выполнения работ со школьниками и подготовке их к участию в школьных и межрайонных конференциях. Координатор обеспечивает информирование коллективов школ территории о графике проведения семинаров. К проведению семинаров координатор может привлекать специалистов ЦПМ, ГБПОУ «Воробьевы горы», оргкомитетов базовых конференций. В течение ноября-декабря в каждой территории рекомендуется провести 2-3 семинара.

12. Проведение II (межрайонного) этапа конкурса - межрайонной конференции.

Координатор межрайонного совета является главным организатором межрайонной конференции. Координатор формирует проект состава Оргкомитета межрайонной конференции и представляет его на утверждение Председателю межрайонного совета директоров. Координатор является ответственным секретарем Оргкомитета.

В соответствии с Положением, координатор организует работу по следующим направлениям:

– утверждает (по согласованию с Оргкомитетом третьего (городского) этапа) состав экспертных комиссий по тематическим направлениям Конкурса своего этапа;

– приглашает экспертов по разным тематическим направлениям с профильных базовых конференций Московского городского конкурса прошлых лет;

– согласует состав экспертных комиссий по тематическим направлениям Конкурса первого (школьного) этапа;

– организует обучение и консультирование руководителей исследовательских и проектных работ на своей территории, а также экспертов первого и второго этапов Конкурса;

– подготавливает и направляет в образовательные учреждения информационное письмо о проведении второго этапа;

– определяет норму представительства от школ на II (межрайонный) этап Конкурса;

– определяет график рассмотрения апелляций своего этапа Конкурса;

– координирует работу и утверждает отчеты оргкомитетов первого (школьного) этапа Конкурса;

– утверждает списки победителей и призеров второго (межрайонного) этапа Конкурса и подает в Городской оргкомитет список участников третьего (городского) этапа Конкурса;

– рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении своего этапа Конкурса;

– вносит предложения в Центр педагогического мастерства по совершенствованию проведения Конкурса;

– представляет ежегодный отчет по итогам первого и второго этапов в Городской оргкомитет;

– организует награждение победителей и призеров своего этапа конкурса, а также подготовивших их научных руководителей.

Регистрация работ на межрайонную конференцию школьными координаторами проводится через единую информационную систему на базе ресурса mgk.olimpiada.ru.

Межрайонные конференции проводятся, как правило, в стендовой форме.

Экспертиза работ на межрайонной конференции проводится в соответствии с едиными критериями и регламентов экспертизы исследовательских и проектных работ школьников, утвержденными для всех уровней Конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЯ.

Бланк

Директорам общеобразовательных
организаций района _____.

Информируем вас, что в 2015-2016 г. Департамент образования г. Москвы проводит Московский городской конкурс исследовательских и проектных работ обучающихся общеобразовательных организаций.

Конкурс проходит в 3 этапа.

Просим организовать в Вашей школе I (школьный) этап конкурса в соответствии с Положением и по его итогам направить на II (межрайонный) этап победителей и призеров.

Координатором конкурса вашего межрайонного совета является _____, т. _____.

Бланки необходимой документации прилагаются.

Приложение 1.

Координатор I (школьного) этапа.

ФИО	Учреждение	Должность	Тел.	E-mail

Приложение 2.

Список слушателей дистанционных курсов повышения квалификации ЦПМ.

1. «Организация исследовательской и проектной деятельности школьников в рамках ФГОС общего образования»;

2. «Подготовка экспертов по оценке конкурсных исследовательских и проектных работ обучающихся».

ФИО	Учреждение	Должность	Тел.	E-mail	Курс

Приложение 3.

План консультаций для руководителей и экспертов I и II этапов конкурса

Школа	Дата и время проведения	Категория участников	Ответственный	Тел.

План проведения I (школьного) этапа конкурса в _____

Школа	Дата и время проведения	Форма проведения	Ответственный	Тел.

Приложение 4.

Перечень секций на всех этапах Конкурса (секции могут быть объединены; отдельные секции могут проводиться сразу для нескольких территорий).

1. Экология, биология, медицина, здоровьесбережение.
2. Экономика, география.
3. Языкознание, лингвистика.
4. Психология, Человек и общество.
5. Машиностроение
6. Астрономия и космонавтика
7. Приборостроение, робототехника
8. Физика.
9. Математика.
10. Информатика, компьютерное моделирование.
11. Химия.
12. МХК, искусство, литература.
13. История, обществознание.

Приложение 5.

ОТЧЕТ

О проведении I (школьного) и II (межрайонного) этапа Московского городского конкурса исследовательских и проектных работ обучающихся

в _____

План отчета:

- Перечень секций
- Количество представленных работ (по секциям)
- Количество исследований
- Количество проектов
- Количество других типов работ (рефераты, эссе, фильмы и др.)

- Форма проведения конференции
- Общая характеристика качества выполнения, представления и тематической направленности работ. Тематика, вызвавшая наибольший интерес у авторов, экспертов. Анализ соответствия представленных работ требованиям, зафиксированным в Положении.
- Типичные ошибки авторов и их руководителей при выполнении и представлении работ.
- Что хотелось бы изменить в порядке проведения школьной конференции и конкурса в целом на будущий год (разделить на секции, укрупнить секции, изменить критерии оценки, состав конкурсной комиссии, расширить состав участников и т. д.). Общее впечатление от участников

Список участников I (школьного) и II (межрайонного) этапа конкурса

№	ФИО	Класс	Название работы	Тип работы	Тел.	Результат (м/р, гор. конференция, победитель, призер, участник)

Оргкомитет I (школьного) и II (межрайонного) этапа конкурса

ФИО	Учреждение	Должность	Тел.

Эксперты I (школьного) и II (межрайонного) этапа конкурса (по секциям).

ФИО	Учреждение	Должность	Ученая степень, звание, кв. кат.	Тел.